

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

DECRET 116/2013, de 6 de setembre, del Consell, pel qual es modifica el Reglament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprovat pel Decret 6/2008, de 18 de gener, del Consell. [2013/8706]

PREÀMBUL

Este decret té per objecte adaptar el Reglament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) al que disposa el Decret Llei 7/2012, de 19 d'octubre, del Consell, de Mesures de Reestructuració i Racionalització del Sector Públic Empresarial i Fundacional de la Generalitat, que en la seua disposició final segona va modificar l'article 3 de la Llei 5/2006, de 25 de maig, de la Generalitat, de Creació de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, que incorpora com a funcions de l'Agència les d'avaluació i acreditació de la qualitat dels centres i entitats prestadores de servicis públics, les seues polítiques i programes. Una funció que és assumida per l'AVAP com a conseqüència del procés de reorganització i optimització de les competències assignades a les diferents entitats que componen el sector públic de la Generalitat.

Des de la creació de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), per la Llei 5/2006, de 25 de maig, de la Generalitat, i l'aprovació del seu reglament, per mitjà del Decret 6/2008, de 18 de gener, del Consell, s'han publicat diverses normes que configuren l'AVAP com a òrgan responsable de l'avaluació de la qualitat de les institucions d'educació superior, així com de la qualitat i eficàcia dels projectes d'investigació científica i tecnològica a la Comunitat Valenciana.

La Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Coordinació del Sistema Universitari Valencià, dedica diversos dels seus articles a establir funcions i activitats d'avaluació i garantia de la qualitat, que ha de desenrotllar l'AVAP, amb una important transcendència en el desenrotllament de la política universitària de la Generalitat, i de les quals deriven autoritzacions d'especial rellevància per a la conformació del Sistema Valencià d'Universitats.

D'un altra banda, la Llei 2/2009, de 14 d'abril, de la Generalitat, de Coordinació del Sistema Valencià d'Investigació Científica i Desenvolupament Tecnològic, dedica diversos dels seus articles a establir funcions i activitats que ha de desenrotllar l'AVAP i que tenen una transcendència important en el desenrotllament de la política científica de la Generalitat, i de les quals deriven procediments d'avaluació d'especial rellevància per a la conformació del Marc d'Investigació i Desenvolupament Tecnològic de la Comunitat Valenciana (MIDESTE).

A més de la nova normativa del sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat, la nova estructura organitzativa de la Generalitat establida pel Decret 19/2012, de 7 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, i el Decret 179/2012, de 14 de desembre, del Consell, pel qual s'establix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i en concret la prevista en el Decret 190/2012, de 21 de desembre, del Consell, pel qual es va aprovar el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, exigixen abordar alguns canvis organitzatius per a adaptar els òrgans rectors de l'Agència a la nova estructura de la Generalitat.

Finalment, l'experiència adquirida per l'AVAP en els diferents processos d'avaluació desenrotllats en el període transcorregut des de la seua creació, indiquen l'oportunitat i necessitat de realitzar alguns canvis orientats fonamentalment a dotar l'AVAP d'una major agilitat, eficiència i responsabilitat en la gestió dels procediments de la seua competència, que permeten la reducció de costos i que, al mateix temps, asseguren una actuació imparcial i independent dels experts en matèria avaluadora, com exigixen els criteris i directrius per a la garantia de la qualitat en l'espai europeu d'educació superior per a les agències de garantia externa de qualitat.

Per tot això, de conformitat amb allò que disposa l'article 18.f de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, després de ser informat el Consell Valencià d'Universitats i de Formació Superior de la proposta en sessió de 18 de juliol de 2013, a proposta de la consellera d'Edu-

Consellería de Educación, Cultura y Deporte

DECRETO 116/2013, de 6 de septiembre, del Consell, por el que se modifica el Reglamento de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprobado por el Decreto 6/2008, de 18 de enero, del Consell. [2013/8706]

PREÁMBULO

El presente decreto tiene por objeto adaptar el Reglamento de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP) a lo dispuesto en el Decreto Ley 7/2012, de 19 de octubre, del Consell, de Medidas de Reestructuración y Racionalización del Sector Público Empresarial y Fundacional de la Generalitat, que en su disposición final segunda modificó el artículo 3 de la Ley 5/2006, de 25 de mayo, de la Generalitat, de Creación de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva, incorporando como funciones de la Agencia las de evaluación y acreditación de la calidad de los centros y entidades prestadoras de servicios públicos, sus políticas y programas. Una función que es asumida por la AVAP como consecuencia del proceso de reorganización y optimización de las competencias asignadas a las diferentes entidades que componen el sector público de la Generalitat.

Desde la creación de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), por la Ley 5/2006, de 25 de mayo, de la Generalitat, y la aprobación de su Reglamento, mediante el Decreto 6/2008, de 18 de enero, del Consell, se han publicado diversas normas que configuran a la AVAP como órgano responsable de la evaluación de la calidad de las instituciones de educación superior, así como de la calidad y eficacia de los proyectos de investigación científica y tecnológica, en la Comunitat Valenciana.

La Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Coordinación del Sistema Universitario Valenciano, dedica varios de sus artículos a establecer funciones y actividades de evaluación y garantía de la calidad, a desarrollar por la AVAP, con una importante transcendencia en el desarrollo de la política universitaria de la Generalitat, y de las que derivan autorizaciones de especial relevancia para la conformación del Sistema Valenciano de Universidades.

De otro lado, la Ley 2/2009, de 14 de abril, de la Generalitat, de Coordinación del Sistema Valenciano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico, dedica varios de sus artículos a establecer funciones y actividades a desarrollar por la AVAP con una importante transcendencia en el desarrollo de la política científica de la Generalitat, y de las que derivan procedimientos de evaluación de especial relevancia para la conformación del Marco de Investigación y Desarrollo Tecnológico de la Comunitat Valenciana (MIDESTE).

Además de la nueva normativa del sector público empresarial y fundacional de la Generalitat, la nueva estructura organitzativa de la Generalitat establecida por el Decreto 19/2012, de 7 de diciembre, del presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerías en que se organiza la Administración de la Generalitat, y el Decreto 179/2012, de 14 de diciembre, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerías de la Generalitat, y en concreto la prevista en el Decreto 190/2012, de 21 de diciembre, del Consell, por el que se aprobó el Reglamento Orgánico y Funcional de la Consellería de Educación, Cultura y Deporte, exigen abordar algunos cambios organizativos para adaptar los órganos rectores de la Agencia a la nueva estructura de la Generalitat.

Finalmente, la experiencia adquirida por la AVAP, en el periodo transcurrido desde su creación, en los diferentes procesos de evaluación desarrollados, indican la oportunidad y necesidad de realizar algunos cambios orientados fundamentalmente a dotar a la AVAP de una mayor agilidad, eficiencia y responsabilidad en la gestión de los procedimientos de su competencia, que permitan la reducción de costes, a la vez que aseguren una actuación imparcial e independiente de los expertos en materia evaluadora, como exigen los criterios y directrices para la garantía de la calidad en el espacio europeo de educación superior para las agencias de garantía externa de calidad.

Por todo ello, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.f de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, informado el Consejo Valenciano de Universidades y de Formación Superior de la propuesta en sesión de 18 de julio de 2013, a propuesta de la consellera de Educa-

ció, Cultura i Esport, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana i amb la deliberació prèvia del Consell, en la reunió del dia 6 de setembre de 2013,

DECRETE

Article únic. Objecte

Es modifiquen l'apartat 1 de l'article 3, els apartats 3 i 4 de l'article 8, l'apartat 2 de l'article 10 i els articles 11 i 22 del Reglament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprovat per mitjà del Decret 6/2008, de 18 de gener, del Consell, que queden redactats en els termes que figuren en l'annex del present decret.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Incidència pressupostària

La implementació i posterior desplegament d'este decret no comportarà un increment de gasto en cap dels capítols del pressupost assignat a la conselleria competent en matèria d'universitats, i, en tot cas, haurà de ser atès amb els mitjans personals i materials de la conselleria competent per raó de la matèria.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació normativa

Queden derogats l'apartat 1 de l'article 3, els apartats 3 i 4 de l'article 8, l'apartat 2 de l'article 10 i els articles 11 i 22 del Reglament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprovat per mitjà del Decret 6/2008, de 18 de gener, del Consell.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decret entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

València, 6 de setembre de 2013

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

La consellera d'Educació, Cultura i Esport,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANNEX

Modificació de l'apartat 1 de l'article 3, els apartats 3 i 4 de l'article 8, l'apartat 2 de l'article 10 i els articles 11 i 22 del Reglament de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprovat per mitjà del Decret 6/2008, de 18 de gener, del Consell

Article 3. Fins i funcions

1. A l'AVAP li correspondran, en l'àmbit del sistema empresarial, tecnològic, científic, universitari i dels servicis públics valencians, les funcions generals següents:

a) L'acreditació i avaluació de les institucions universitàries i del professorat i altres activitats afins.

b) L'avaluació de programes tecnològics, empresarials, d'investigació i de desenrotllament.

c) La prospectiva i anàlisi de les noves demandes tecnològiques, científiques i universitàries d'utilitat per a la Comunitat Valenciana.

d) L'avaluació i acreditació de la qualitat dels centres i entitats prestadores de servicis públics, les seues polítiques i programes.

ció, Cultura y Deporte, conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana y previa deliberación del Consell, en la reunión del día 6 de septiembre de 2013,

DECRETO

Artículo único. Objeto

Se modifican el apartado 1 del artículo 3, los apartados 3 y 4 del artículo 8, el apartado 2 del artículo 10 y los artículos 11 y 22 del Reglamento de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprobado mediante el Decreto 6/2008, de 18 de enero, del Consell, que quedan redactados en los términos que figuran en el anexo del presente decreto.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Incidencia presupuestaria

La implementación y posterior desarrollo de este decreto no comportará incremento de gasto en ninguno de los capítulos del presupuesto asignado a la conselleria competente en materia de universidades, y, en todo caso, deberá ser atendido con los medios personales y materiales de la conselleria competente por razón de la materia.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación normativa

Quedan derogados el apartado 1 del artículo 3, los apartados 3 y 4 del artículo 8, el apartado 2 del artículo 10 y los artículos 11 y 22 del Reglamento de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprobado mediante el Decreto 6/2008, de 18 de enero, del Consell.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Valencia, 6 de septiembre de 2013

El president de la Generalitat,
ALBERTO FABRA PART

La consellera de Educación, Cultura y Deporte,
MARÍA JOSÉ CATALÁ VERDET

ANEXO

Modificación del apartado 1 del artículo 3, los apartados 3 y 4 del artículo 8, el apartado 2 del artículo 10 y los artículos 11 y 22 del Reglamento de la Agencia Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), aprobado mediante el Decreto 6/2008, de 18 de enero del Consell

Artículo 3. Fines y funciones

1. A la AVAP le corresponderán, en el ámbito del sistema empresarial, tecnològic, científico, universitario y de los servicios públicos valencianos, las siguientes funciones generales:

a) La acreditación y evaluación de las instituciones universitarias y del profesorado y otras actividades afines.

b) La evaluación de programas tecnológicos, empresariales, de investigación y de desarrollo.

c) La prospectiva y análisis de las nuevas demandas tecnológicas, científicas y universitarias de utilidad para la Comunitat Valenciana.

d) La evaluación y acreditación de la calidad de los centros y entidades prestadoras de servicios públicos, sus políticas y programas.

Article 8. El Comitè de Direcció

3. El Comitè de Direcció estarà integrat per:

a) La presidència, que serà la persona que ocupe la presidència de l'AVAP.

b) Vicepresidència: la persona que exercisca la secretaria autonòmica competent en matèria d'educació superior.

c) Vocals socials.

La presidència de l'AVAP, a proposta de la seua direcció general, designarà per un període de dos anys els següents vocals socials:

1r. Un representant de les institucions d'educació superior.

2n. Un representant dels consells socials de les universitats públiques valencianes.

3r. Un representant empresarial o professional.

4t. Tres experts de reconegut prestigi en matèria d'educació superior, ciència, innovació o servicis públics.

d) Vocals de la Generalitat:

1r. La persona que exercisca la subsecretaria de la conselleria a què estiga adscrita l'AVAP.

2n. La persona que exercisca la secretaria autonòmica competent en matèria de sector públic empresarial.

3r. Les persones titulars de les direccions generals, o si és el cas, l'òrgan directiu corresponent, competents en educació superior, ciència, innovació empresarial, pressupostos i qualitat dels servicis públics.

e) Secretaria: la persona que ocupe la direcció general de l'AVAP, que s'abstindrà del seu dret de vot en aquells temes en què es valore la seua gestió.

El Comitè de Direcció estarà compost per un màxim de quinze membres i es podran nomenar fins a sis vocals procedents de cada un dels àmbits social i de la Generalitat. En el cas dels vocals procedents de la Generalitat, descrits en la lletra *d* de l'apartat 3, es nomenaren fins a quatre vocals segons l'orde de prelación descrit.

4. El Comitè de Direcció actuarà en Ple o en Comissió Executiva. La Comissió Executiva estarà constituïda pels següents membres del Comitè de Direcció:

a) La presidència, que presidirà la comissió.

b) La vicepresidència.

c) La persona titular de la subsecretaria de la conselleria a què estiga adscrita l'AVAP.

d) Els titulars de les direccions generals competents en educació superior i ciència.

e) La direcció general de l'AVAP, que actuara com a secretari de la comissió.

Per al cas que la persona titular d'una direcció general acumule competències en dos o més matèries de les assenyalades en els apartats 3.d i 4.d d'este article 8, es reduirà en la mateixa proporció el mateix nombre de vocalies, en eixes matèries, que formen part, respectivament, del Comitè de Direcció i de la Comissió Executiva.

Article 10. Àrees tècniques i coordinadors tècnics

2. Les àrees es corresponen amb els principals eixos d'actuació de l'AVAP i seran les següents:

a) Àrea de Qualitat de l'Educació Superior. Es responsabilitzará de les funcions directament relacionades amb la qualitat universitària, com ara:

1r. Les que estan establides per la Llei Orgànica d'Universitats i la resta de normativa d'àmbit estatal.

2n. Les que es pugen derivar de la legislació autonòmica relativa a les universitats i el seu personal docent i investigador.

3r. Les accions de promoció de la millora de la qualitat de les universitats valencianes.

4t. Totes les que tinguen a veure amb la qualitat de l'educació superior i que siguen assumides per l'AVAP.

b) Àrea d'Avaluació de la Investigació Científica, Desenvolupament Tecnològic i Innovació Empresarial. Es responsabilitzará de les funcions directament relacionades amb l'avaluació d'entitats i projectes relacionats amb la investigació científica, desenvolupament tecnològic i innovació empresarial que els organismes dependents de la Generalitat li sol·liciten. En les seues funcions d'avaluació, esta àrea realitzarà tant avaluacions prèvies de projectes com valoració dels resultats obtinguts. Igualment, assumirà totes aquelles funcions que, en el seu àmbit, pugen derivar-se de la legislació estatal i autonòmica.

Artículo 8. El Comité de Dirección

3. El Comité de Dirección estará integrado por:

a) La Presidencia, que será la persona que ostente la presidencia de la AVAP.

b) Vicepresidencia: la persona que ostente la secretaria autonómica competente en materia de educación superior.

c) Vocales sociales.

La Presidencia de la AVAP, a propuesta de su dirección general, designará por un periodo de dos años a los siguientes vocales sociales:

1.º Un representante de las instituciones de educación superior.

2.º Un representante de los consejos sociales de las universidades públicas valencianas.

3.º Un representante empresarial o profesional.

4.º Tres expertos de reconocido prestigio en materia de educación superior, ciencia, innovación o servicios públicos.

d) Vocales de la Generalitat:

1.º La persona que ostente la subsecretaría de la consellería a la que esté adscrita la AVAP.

2.º La persona que ostente la secretaria autonómica competente en materia de sector público empresarial.

3.º Las personas titulares de las direcciones generales, o en su caso el órgano directivo correspondiente, competentes en educación superior, ciencia, innovación empresarial, presupuestos y calidad de los servicios públicos.

e) Secretaría: la persona que ostente la dirección general de la AVAP, quien se abstendrá de su derecho a voto en aquellos temas en los que se valore su gestión.

El Comité de Dirección estará compuesto por un máximo de quince miembros y se podrán nombrar hasta seis vocales procedentes de cada uno de los ámbitos social y de la Generalitat. En el caso de los vocales procedentes de la Generalitat, descritos en la letra *d* del apartado 3, se nombrarán hasta cuatro vocales según el orden de prelación descrito.

4. El Comité de Dirección actuará en Pleno o en Comisión Ejecutiva. La Comisión Ejecutiva estará constituída por los siguientes miembros del Comité de Dirección:

a) La presidencia, que presidirá la comisión.

b) La vicepresidencia.

c) La persona titular de la subsecretaría de la consellería a la que esté adscrita la AVAP.

d) Los titulares de las direcciones generales competentes en educación superior y ciencia.

e) La dirección general de la AVAP, que desempeñará la secretaria de la comisión.

Para el caso de que la persona titular de una dirección general acumule competencias en dos o más materias de las señaladas en los apartados 3.d y 4.d de este artículo 8, se reducirá en la misma proporción el mismo número de vocalías, en esas materias, que forman parte, respectivamente, del Comité de Dirección y de la Comisión Ejecutiva.

Artículo 10. Áreas técnicas y coordinadores técnicos

2. Las áreas se corresponden con los principales ejes de actuación de la AVAP y serán las siguientes:

a) Área de Calidad de la Educación Superior. Se responsabilizará de las funciones directamente relacionadas con la calidad universitaria, tales como:

1.º Las que están establecidas por la Ley Orgánica de Universidades y demás normativa de ámbito estatal.

2.º Las que se puedan derivar de la legislación autonómica relativa a las universidades y su personal docente e investigador.

3.º Las acciones de promoción de la mejora de la calidad de las universidades valencianas.

4.º Todas las que tengan que ver con la calidad de la educación superior y que sean asumidas por la AVAP.

b) Área de Evaluación de la Investigación Científica, Desarrollo Tecnológico e Innovación Empresarial. Se responsabilizará de las funciones directamente relacionadas con la evaluación de entidades y proyectos relacionados con la investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación empresarial que los organismos dependientes de la Generalitat le soliciten. En sus funciones de evaluación, esta área realizará tanto evaluaciones previas de proyectos como valoración de los resultados obtenidos. Igualmente, asumirá todas aquellas funciones que, en su ámbito, puedan derivarse de la legislación estatal y autonómica.

c) Àrea de Prospectiva. Es responsabilitzarà de la realització d'estudis relacionats amb el futur, la millora de l'eficàcia i l'eficiència dels sistemes valencians d'universitats, ciència, innovació i servicis públics. Així mateix, esta àrea participarà en projectes internacionals i nacionals els resultats dels quals puguen ser rellevants per als fins anteriors.

d) Àrea de Servicis Públics. Es responsabilitzarà de les funcions directament relacionades amb l'avaluació i acreditació de la qualitat dels centres i entitats prestadores de servicis públics, les seues polítiques i programes.

e) Qualsevol altra àrea que per demandes operatives siga necessari crear per a complir adequadament les funcions de l'AVAP, el procés de creació de les quals estarà subjecte a les limitacions legals i pressupostàries vigents en cada moment i a l'informe favorable de la conselleria competent en matèria d'hisenda.

Article 11. Avaluadors, comitès tècnics i d'avaluació

1. Per a realitzar cada una de les funcions d'avaluació que té assignades l'AVAP, s'establiran, en cada àrea tècnica, comitès d'avaluació, per camps de coneixement o especialitats, formats per experts independents, que intervindran de manera anònima durant el procediment d'avaluació i que, com a norma general, no exerciran la seua activitat en la Comunitat Valenciana.

No obstant això, en l'expedient administratiu hauran de constar, per mitjà d'un sistema d'identificació, els avaluadors que han actuat durant el procediment d'avaluació, a fi que els interessats puguen exercir els drets que tinguen reconeguts.

2. Cada un d'estos comitès estarà compost per un màxim de deu membres, dels quals únicament actuaran en cada sessió aquells que siguen necessaris en funció del volum de treball a realitzar i amb el mínim establert en article 26.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, els quals emetran els seus informes telemàticament, prèviament a la celebració de les reunions, de manera separada. Seran nomenats, per a un nombre indeterminat de supòsits, per la presidència de l'AVAP, a proposta de la direcció general, i la seua actuació serà per quatre anys renovables.

Es reuniran amb la periodicitat necessària per al seu bon funcionament. A este efecte, s'establirà un reglament intern que regule el seu funcionament, el qual haurà de ser aprovat pel Comitè de Direcció, de conformitat amb les limitacions pressupostàries de l'Agència.

3. En el supòsit de processos d'avaluació en què no es requereisca la participació de comitès d'avaluació, es podran nomenar avaluadores o avaluadors com a experts independents, per camps de coneixement o especialitats. Les avaluadores o avaluadors, en la condició d'assessors externs, no tindran la consideració de personal propi de l'AVAP i seran nomenats per la direcció general de l'Agència per a un nombre indeterminat de supòsits per un període d'un any renovable.

4. Per a l'elaboració d'informes i treballs derivats de les funcions que té encomanades l'Agència, es podran establir comitès tècnics formats per experts independents, nomenats per la presidència de l'AVAP, a proposta de la direcció general de l'Agència, i la seua actuació estarà vinculada a la duració del projecte o treball a realitzar.

Article 22. Servicis administratius i de gestió

1. Per a donar suport administratiu i de gestió a les diferents àrees de caràcter tècnic, dependran de la direcció general de l'AVAP els servicis següents:

- a) Servicis de Qualitat de l'Educació Superior i Innovació.
- b) Servicis de Gestió, Prospectiva i Servicis Públics.

2. Al Servicis de Qualitat de l'Educació Superior i Innovació li correspondrà l'exercici de les funcions següents:

a) La gestió i tramitació administrativa dels procediments d'avaluació prèvia o d'emissió d'informe de l'activitat, exigida per la Llei Orgànica d'Universitats, per a la contractació de les figures de professorat contractat en què siga procedent.

b) La gestió dels procediments de valoració prèvia dels mèrits individuals docents, investigadors i de gestió del professorat, lligats a l'as-

c) Àrea de Prospectiva. Se responsabilitzarà de la realització de estudis relacionats amb el futur, la mejora de la eficacia y la eficiencia de los sistemas valencianos de universidades, ciencia, innovación y servicios públicos. Asimismo, esta área participará en proyectos internacionales y nacionales cuyos resultados puedan ser relevantes para los anteriores fines.

d) Àrea de Servicis Públics. Se responsabilitzarà de las funciones directamente relacionadas con la evaluación y acreditación de la calidad de los centros y entidades prestadoras de servicios públicos, sus políticas y programas.

e) Cualquier otra área que por demandas operativas sea necesario crear para cumplir adecuadamente con las funciones de la AVAP, cuyo proceso de creación estará sujeto a las limitaciones legales y presupuestarias vigentes en cada momento y al informe favorable de la conselleria competente en materia de hacienda.

Artículo 11. Evaluadores, Comitès Técnicos y de Evaluación

1. Para realizar cada una de las funciones de evaluación que tiene asignadas la AVAP, se establecerán, en cada área técnica, comitès de evaluación, por campos de conocimiento o especialidades, formados por expertos independientes, que intervendrán de manera anònima durante el procedimiento de evaluación y que, como norma general, no ejercerán su actividad en la Comunitat Valenciana.

No obstante, en el expediente administrativo deberán constar, por medio de un sistema de identificación, los evaluadores que han actuado durante el procedimiento de evaluación, a fin de que los interesados puedan ejercer los derechos que tengan reconocidos.

2. Cada uno de estos comitès estarà compuesto por un máximo de diez miembros, de los cuales únicamente actuarán en cada sesión aquellos que sean necesarios en función del volumen de trabajo a realizar y con el mínimo establecido en artículo 26.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los cuales emitirán sus informes telemáticamente, previamente a la celebración de las reuniones, de manera separada. Serán nombrados, para un número indeterminado de supuestos, por la presidencia de la AVAP, a propuesta de la dirección general, y su actuación será por cuatro años renovables.

Se reunirán con la periodicidad necesaria para su buen funcionamiento, estableciéndose, a tal efecto, un reglamento interno que regule su funcionamiento, el cual deberá ser aprobado por el Comitè de Dirección, de conformidad con las limitaciones presupuestarias de la propia Agència.

3. En el supuesto de procesos de evaluación en los que no se requiera la participación de comitès de evaluación, se podrán nombrar evaluadoras o evaluadores como expertos independientes, por campos de conocimiento o especialidades. Las evaluadoras o los evaluadores, en su condición de asesores externos, no tendrán la consideración de personal propio de la AVAP y serán nombrados por la dirección general de la Agència para un número indeterminado de supuestos por un periodo de un año renovable.

4. Para la elaboración de informes y trabajos derivados de las funciones que tiene encomendadas la Agència, se podrán establecer comitès tècnics formados por expertos independientes, nombrados por la Presidencia de la AVAP, a propuesta de la dirección general de la Agència, y su actuación vendrá vinculada a la duración del proyecto o trabajo a realizar.

Artículo 22. Servicis administrativos y de gestión

1. Para dar soporte administrativo y de gestión a las diferentes áreas de carácter técnico, dependerán de la dirección general de la AVAP los siguientes servicios:

- a) Servicio de Calidad de la Educación Superior e Innovación.
- b) Servicio de Gestión, Prospectiva y Servicios Públicos.

2. Al Servicio de Calidad de la Educación Superior e Innovación le corresponderá el desempeño de las siguientes funciones:

a) La gestión y tramitació administrativa de los procedimientos de previa evaluación o emisión de informe de la actividad, exigida por la Ley Orgànica de Universidades, para la contratación de las figuras de profesorado contratado en que proceda.

b) La gestión de los procedimientos de previa valoración de los méritos individuales docentes, investigadores y de gestión del profes-

signació singular i individual dels complements retributius addicionals que s'establisquen.

c) La tramitació dels recursos administratius que s'interposen davant de les resolucions del director general de l'AVAP en els procediments d'acreditació i avaluació del professorat.

d) La gestió dels procediments de seguiment, avaluació i acreditació dels ensenyaments oficials i els seus plans d'estudis.

e) La gestió dels informes previs a la creació o reconeixement d'universitats i a la creació, modificació o supressió de centres i ensenyaments, previstos en la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de Coordinació del Sistema Universitari Valencià.

f) La tramitació dels procediments d'informe previ a l'autorització de centres universitaris en l'estranger i de centres estrangers en la Comunitat Valenciana.

g) La gestió i tramitació dels informes previs a l'autorització d'instituts universitaris d'investigació, junt amb la tramitació del procediment per a la seua avaluació periòdica prevista en l'article 12 de la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat.

h) La gestió tècnica, administrativa i econòmica dels procediments d'avaluació de projectes, beques i ajudes per a investigació, desenvolupament i transferència de tecnologia de programes propis de la Generalitat i d'altres activitats d'investigació científica, desenvolupament tecnològic i d'innovació empresarial.

i) L'elaboració d'informes en les matèries d'educació superior, investigació i desenvolupament i transferència de tecnologia.

j) L'avaluació per a la millora de la garantia de qualitat de les universitats valencianes, a través de la realització d'auditories dels sistemes de gestió de qualitat de les universitats que integren el Sistema Valencià d'Universitats.

3. Al Servei de Gestió, Prospectiva i Servicis Públics li correspondrà l'exercici de les funcions següents:

a) La gestió economicopressupostària de l'Agència i l'elaboració del balanç i el compte de pèrdues i guanys.

b) L'elaboració de la proposta d'avantprojecte de pressupost de l'AVAP, així com la gestió del corresponent o corresponents programes pressupostaris, i l'elaboració de la informació sobre el seu estat d'execució, en relació al grau de compliment tant dels seus objectius com de les seues línies d'actuació i projectes.

c) L'elaboració del pla anual d'activitats i la memòria de gestió de l'AVAP.

d) La tramitació, en coordinació amb la resta de servicis de l'Agència, dels contractes i convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades en assumptes de competència de l'AVAP.

e) La coordinació de la informació corporativa que apareix en la pàgina web de l'Agència, en col·laboració amb les seues àrees tècniques.

f) L'organització de l'arxiu i del registre general de documents de l'AVAP.

g) La gestió del patrimoni de l'AVAP i la tramitació d'expedients d'adquisició, arrendament, cessió o posada a disposició d'immobles a favor de l'Agència, així com portar l'inventari de béns mobles de les seues dependències administratives.

h) La tramitació dels expedients relacionats amb la gestió de personal de l'AVAP i l'elaboració de la seua plantilla.

i) La realització d'estudis sobre la relació entre la universitat i l'empresa quant a demanda formativa, necessitats d'investigació científica, desenvolupament tecnològic i innovació empresarial.

j) La realització d'estudis relacionats amb el futur, la millora de l'eficàcia i l'eficiència dels sistemes valencians d'universitats, ciència i innovació.

k) La proposta d'objectius de qualitat per al sistema universitari valencià als efectes del seu finançament per part de l'administració i quantificar el seu grau de compliment per mitjà d'indicadors.

l) La participació en projectes internacionals i nacionals els resultats dels quals puguen ser rellevants per als fins anteriors.

m) La proposta i establiment, si és el cas, d'un sistema d'informació de suport a la coordinació, millora i seguiment del sistema universitari valencià.

4. Els servicis administratius i de gestió de l'AVAP, a més del personal propi que l'Agència puga contractar, en funció de les limitacions pressupostàries, es dotaran del personal funcionari que li siga adscrit, respectant les previsions de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Genera-

rado, ligados a la asignación singular e individual de los complementos retributivos adicionales que se establezcan.

c) La tramitación de los recursos administrativos que se interpongan ante las resoluciones del director general de la AVAP en los procedimientos de acreditación y evaluación del profesorado.

d) La gestión de los procedimientos de seguimiento, evaluación y acreditación de las enseñanzas oficiales y sus planes de estudios.

e) La gestión de los informes previos a la creación o reconocimiento de universidades y a la creación, modificación o supresión de centros y enseñanzas, previstos en la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de Coordinación del Sistema Universitario Valenciano.

f) La tramitación de los procedimientos de informe previo a la autorización de centros universitarios en el extranjero y de centros extranjeros en la Comunitat Valenciana.

g) La gestión y tramitación de los informes previos a la autorización de institutos universitarios de investigación, junto con la tramitación del procedimiento para su evaluación periódica prevista en el artículo 12 de la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat.

h) La gestión técnica, administrativa y económica de los procedimientos de evaluación de proyectos, becas y ayudas para investigación, desarrollo y transferencia de tecnología de programas propios de la Generalitat, y de otras actividades de investigación científica, desarrollo tecnológico y de innovación empresarial.

i) La elaboración de informes en las materias de educación superior, investigación y desarrollo y transferencia de tecnología.

j) La evaluación para la mejora de la garantía de calidad de las Universidades valencianas, a través de la realización de auditorías de los sistemas de gestión de calidad de las universidades que integran el Sistema Valenciano de Universidades.

3. Al Servicio de Gestión, Prospectiva y Servicios Públicos le corresponderá el desempeño de las siguientes funciones:

a) La gestión económico-presupuestaria de la Agència y la elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.

b) La elaboración de la propuesta de anteproyecto de presupuesto de la AVAP, así como la gestión del correspondiente o correspondientes programas presupuestarios, y la elaboración de la información sobre su estado de ejecución, con relación al grado de cumplimiento tanto de sus objetivos como de sus líneas de actuación y proyectos.

c) La elaboración del plan anual de actividades y la memoria de gestión de la AVAP.

d) La tramitación, en coordinación con el resto de servicios de la Agència, de los contratos y convenios de colaboración con entidades públicas y privadas en asuntos de competencia de la AVAP.

e) La coordinación de la información corporativa que aparece en la página web de la Agència, en colaboración con los áreas técnicas de esta.

f) La organización del archivo y del registro general de documentos de la AVAP.

g) La gestión del patrimonio de la AVAP y la tramitación de expedientes de adquisición, arrendamiento, cesión o puesta a disposición de inmuebles a favor de la Agència, así como llevar el inventario de bienes muebles de sus dependencias administrativas.

h) La tramitación de los expedientes relacionados con la gestión de personal de la AVAP y la elaboración de su plantilla.

i) La realización de estudios sobre la relación entre la universidad y la empresa en lo relativo a demanda formativa, necesidades de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación empresarial.

j) La realización de estudios relacionados con el futuro, la mejora de la eficacia y la eficiencia de los sistemas valencianos de universidades, ciencia e innovación.

k) La propuesta de objetivos de calidad para el sistema universitario valenciano a los efectos de su financiación por parte de la Administración y cuantificar su grado de cumplimiento mediante indicadores.

l) La participación en proyectos internacionales y nacionales cuyos resultados puedan ser relevantes para los anteriores fines.

m) La propuesta y establecimiento, en su caso, de un sistema de información de apoyo a la coordinación, mejora y seguimiento del sistema universitario valenciano.

4. Los servicios administrativos y de gestión de la AVAP, además del personal propio que la Agència pueda contractar, en función de las limitaciones presupuestarias, se dotarán del personal funcionari que le sea adscrito, respetando las previsions de la Ley 10/2010, de 9 de

litat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, referides al codi de conducta, els principis de selecció i l'accés a l'ocupació pública de les persones amb discapacitat i en el marc establert, per a les entitats de dret públic, per la normativa reguladora del sector públic i fundacional de la Generalitat.

5. Al capdavant dels servicis de l'Agència hi haurà personal funcionari de l'Administració de la Generalitat, i el seu nomenament s'efectuarà de conformitat amb el sistema de provisió de llocs establert en la legislació de la funció pública valenciana.

julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, referidas al código de conducta, los principios de selección y el acceso al empleo público de las personas con discapacidad y en el marco establecido, para las entidades de derecho público, por la normativa reguladora del sector público y fundacional de la Generalitat,

5. Al frente de los servicios de la Agència habrá personal funcionario de la Administración de la Generalitat, y su nombramiento se efectuará de conformidad con el sistema de provisión de puestos establecido en la legislación de la función pública valenciana.