

PROTOCOL D'AVALUACIÓ: RENOVACIÓ DE L'ACREDITACIÓ DE TÍTOLS OFICIALS UNIVERSITARIS DE GRAU I MÀSTER, I DE TÍTOLS DE LES ENSEYANCES ARTÍSTIQUES OFICIALS DE MÀSTER EN LA COMUNITAT VALENCIANA.

Juliol 2025



**AGÈNCIA VALENCIANA
D'AVALUACIÓ I
PROSPECTIVA**



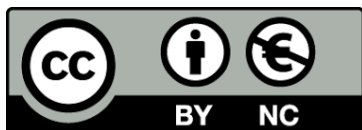
AGÈNCIA VALENCIANA
D'AVALUACIÓ I PROSPECTIVA

© Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva



Plaça de l'Ajuntament n°6, pta. 8
46002, València

Els continguts d'esta obra estan subjectes a una llicència de Reconeixement-NoComercialSinObrasDerivadas 3.0 de Creative Commons. Es permet la seua reproducció, distribució i comunicació pública sempre que se cite al seu autor i no es faça un ús comercial d'estos.



La llicència completa pot consultar-se en:

<http://creativecommons.org/licenses/by-ncnd/3.0/es/legalcode.es>



CONTINGUT

MODEL D'INFORME DEL TÍTOL PER A LA RENOVACIÓ DE L'ACREDITACIÓ	3
1. DADES DEL TÍTOL	3
2. PROCEDIMENT D'ELABORACIÓ I APROVACIÓ	3
3. COMPLIMENT DEL PROJECTE ESTABLIT	3
DIMENSIÓ 1. GESTIÓ DEL TÍTOL	4
<i>Criteri 1. Organització i desenrotllament</i>	<i>4</i>
<i>Criteri 2. Informació i transparència</i>	<i>6</i>
<i>Criteri 3. Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIC)</i>	<i>8</i>
DIMENSIÓ 2. RECURSOS.....	10
<i>Criteri 4. Personal Acadèmic.....</i>	<i>10</i>
<i>Criteri 5. Personal de suport, recursos materials i servicis.....</i>	<i>11</i>
DIMENSIÓ 3. RESULTATS.....	13
<i>Criteri 6. Resultats d'aprenentatge.....</i>	<i>13</i>
<i>Criteri 7. Indicadors de satisfacció i rendiment</i>	<i>14</i>
4. TAULES I EVIDÈNCIES	16
4.1 TAULES	16
Taula 1. Evolució de la relació entre les categories o figures de professorat que impartix docència en el títol i el número de ECTS impartits.....	17
Taula 2. Resultats acadèmics en les assignatures que conformen el pla d'estudis.....	19
Taula 3. Evolució dels principals indicadors i dades globals del professorat que impartix docència en el títol	20
Taula 4. Evolució dels principals indicadors i dades d'oferta i demanda del títol.....	21
4.2 EVIDÈNCIES	22
Evidències a aportar per AVAP.....	22
Evidències a aportar amb l'informe per a la renovació de l'acreditació del títol.....	22
Altres evidències opcionals a aportar amb l'informe per a la renovació de l'acreditació del títol.....	24
Evidències a aportar durant la visita del Comitè d'Avaluació Externa	25
5. CONTROL DE CANVIS.....	26
.....	27

MODEL D'INFORME DEL TÍTOL PER A LA RENOVACIÓ DE L'ACREDITACIÓ

Este model té per objecte orientar a les universitats i els centres d'ensenyances artístiques oficials en l'elaboració de l'informe **del títol per a la renovació de l'acreditació**. Constitueix una base útil a l'hora d'arreglar la valoració sobre el compliment dels criteris i directrius inclosos en la guia del procés de renovació de l'acreditació. Este informe no ha de tindre una extensió superior a 30 pàgines, sense comptar els annexos.

CONTINGUT

1. DADES DEL TÍTOL

• Denominació del títol
• Àmbit de coneixement
• Esmentes/especialitats
• Universitat o centre responsable administratiu
• En cas de títols interuniversitaris, universitats participants
• Centre/s on s'impartix
• Modalitat d'ensenyança
• Nombre de crèdits
• Idioma o idiomes d'impartició
• Nombre de places
• Professió regulada
• Curs d'implantació
• Data de verificació o de renovació de l'acreditació

2. PROCEDIMENT D'ELABORACIÓ I APROVACIÓ

S'ha de detallar el procés que ha conduït a l'elaboració i aprovació de l'informe **del títol per a la renovació de l'acreditació**, així com les comissions i grups d'interés que han participat en la seua redacció.

3. COMPLIMENT DEL PROJECTE ESTABLIT

Este **informe del títol per a la renovació de l'acreditació** a realitzar per la universitat ha d'aportar una reflexió sobre el compliment del projecte establert en la memòria de verificació i, si és el cas, les posteriors modificacions aprovades.

Es tracta de realitzar una anàlisi, a partir de les evidències i indicadors, dels assoliments aconseguits en relació amb els criteris i directrius d'avaluació, i, si és el cas, els motius pel que no s'han aconseguit aconseguir íntegrament i les accions de millora adoptades o previstes (pla de millores).

En tractar-se d'un informe únic per titulació, en el cas que esta s'impartisca en diversos centres o siga interuniversitària, en l'anàlisi ha de diferenciar-se la realitat de cada centre o universitat quan no coincideixen els resultats i, en conseqüència, abordar els assoliments aconseguits i les accions de millora adoptades o previstes de forma singularitzada.

DIMENSÍO 1. GESTIÓ DEL TÍTOL

Criteri 1. Organització i desenrotllament

Estàndard: El programa formatiu està centrat en l'estudiant, està actualitzat i s'ha implantat d'acord amb les condicions establides en la memòria verificada i/o les seues posteriors modificacions.

Directriu 1.1. La implantació del pla d'estudis i l'organització del programa formatiu són coherents amb el perfil de competències i objectius de la titulació arrellegats en la memòria de verificació i/o les seues posteriors modificacions, garantint l'aprenentatge centrat en l'estudiant.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

La implantació del pla d'estudis es correspon amb el que s'establix en la memòria verificada i/o les seues posteriors modificacions.
La seqüenciació de les matèries/assignatures del pla d'estudis és adequada i permet l'adquisició dels resultats d'aprenentatge previstos per al títol.
L'organització de les activitats formatives i les metodologies emprades en les diferents matèries/assignatures facilita l'adquisició dels resultats d'aprenentatge previstos per part dels estudiants, garantint l'aprenentatge centrat en l'estudiant.
La grandària dels grups és adequat a les activitats formatives desenrotllades dins de les diferents matèries/assignatures i facilita la consecució dels resultats d'aprenentatge previstos.
Si és el cas, el curs d'adaptació complix la seua funció respecte a l'adquisició de competències i coneixements per part dels estudiants que el cursen i s'adequa al que s'establix en la memòria de verificació del títol i/o les seues posteriors modificacions.

Fortaleses i assoliments aconseguits:
Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 1.2. El perfil de diplome definit (i el seu desplegament en el pla d'estudis) manté la seua rellevància i està actualitzat segons els requisits del seu àmbit acadèmic, científic o professional.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

Existixen procediments i mecanismes de consulta als agents vinculats amb el títol per a obtindre informació sobre l'adequació dels resultats d'aprenentatge obtinguts pels estudiants i el perfil de diplome i, si és el cas, s'ha procedit a la seua revisió i actualització.
En el cas de títols que conduïsquen a una professió regulada, el perfil de diplome es manté actualitzat d'acord amb les necessitats i requisits establits en les normes que regulen la professió.

Fortaleses i assoliments aconseguits:
Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriu 1.3. El títol compta amb mecanismes de coordinació docent (articulació horitzontal i vertical entre les diferents matèries/assignatures) que permeten tant una adequada assignació de la càrrega de treball de l'estudiant com una adequada planificació temporal, assegurant l'adquisició dels resultats d'aprenentatge.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

La coordinació vertical i horitzontal dins del pla d'estudis i entre les diferents matèries o assignatures és adequada i evita l'existència de buits o duplicitats.
Els mecanismes de coordinació en el cas de matèries/assignatures que incloguen activitat de caràcter teòric i activitats pràctiques o de laboratori.
Els mecanismes de coordinació en el cas de matèries/assignatures que compten amb diferents grups en una mateixa activitat.
L'assignació de la càrrega de treball i la planificació temporal de l'estudiant és adequada i permet assegurar l'adquisició dels resultats d'aprenentatge definits per a cada matèria/assignatura.
En el cas que la titulació s'impartisca en diversos centres, la coordinació entre els mateixos és adequada i permet que els estudiants puguen aconseguir les mateixes competències amb independència del centre on cursen la titulació.
En el cas que la titulació siga interuniversitària, els mecanismes de coordinació entre les diferents universitats són adequats i permeten que els estudiants puguen aconseguir les mateixes competències amb independència de la universitat on cursen la titulació.
Si és el cas, els mecanismes de coordinació entre la universitat o el centre d'ensenyances artístiques superiors i els tutors de pràctiques externes/clíniques en els centres col·laboradors.
Els mecanismes de coordinació docent entre les diferents modalitats en el cas que el títol s'impartisca en diverses modalitats (presencial, virtual o híbrida) permeten que els estudiants puguen aconseguir les mateixes competències amb independència de la modalitat cursada.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 1.4. Els criteris d'admissió permeten que els estudiants tinguen el perfil d'ingrés adequat per a iniciar estos estudis i en la seua aplicació es respecta el nombre de places oferides en la memòria verificada i/o les seues posteriors modificacions.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

El nombre d'estudiants matriculats en el títol i el seu perfil d'ingrés és coherent al nombre de places aprovat en la memòria de verificació i/o les seues successives modificacions.
El perfil d'accés i els requisits d'admissió s'ajusten a la legislació vigent.
Si és el cas, l'òrgan que duu a terme el procés d'admissió, així com els criteris de valoració dels mèrits i les proves d'admissió específiques utilitzades en el sistema de selecció establert en el programa, són coherents amb el perfil d'ingrés definit pel programa formatiu.
En el cas dels títols de Grau que oferisquen un curs d'adaptació, la relació entre el nombre d'estudiants matriculats i el nombre de places aprovat en la memòria de verificació i/o les seues successives modificacions.
Si és el cas, els complements de formació s'han aplicat d'acord amb el que s'establix en la memòria de verificació i/o successives modificacions i complixen la seua funció quant a l'anivellament i adquisició de competències i coneixements necessaris per part dels estudiants que els realitzen.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriu 1.5. *L'aplicació de les diferents normatives acadèmiques (permanència, reconeixement, etc.) es realitza de manera adequada i permet millorar els valors dels indicadors de rendiment acadèmic.*

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- El correcte funcionament de les comissions encarregades de l'aplicació de les diferents normatives.
- La coincidència dels supòsits aplicats amb els establits en la memòria verificada i/o les seues posteriors modificacions.
- Si és el cas, l'adequació dels reconeixements de crèdits efectuats per formació/experiència prèvia en relació a les competències a adquirir per part de l'estudiant en el títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Criteri 2. Informació i transparència

Estàndard: Les institucions han de publicar informació clara, precisa, objectiva, actualitzada i fàcilment accessible sobre les seues activitats i programes.

Directriu 2.1. *Els responsables de la titulació publiquen informació adequada i actualitzada sobre les característiques del programa formatiu, el seu desenrotllament i els seus resultats, incloent-hi la relativa als processos de seguiment i d'acreditació, facilitant l'accés a esta informació per a persones amb diversitat funcional.*

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- La memòria del títol verificada i/o les seues posteriors modificacions estan publicades en la web i són d'accés obert.
- L'informe final d'avaluació per a la verificació i els diferents informes de modificacions del pla d'estudis, així com de la resolució de verificació per part del Consell d'Universitats estan publicats en la web i són d'accés obert.
- Els informes de seguiment i de renovació del títol realitzats per part de la AVAP estan publicats en la web i són d'accés obert.
- Els informes de seguiment intern del títol estan publicats en la web encara que siga amb accés restringit.
- L'enllaç directe al títol en el Registre d'Universitats, Centres i Títols està disponible en la web.
- Existix una correspondència entre la denominació del títol publicitada i la denominació que figura en el RUCT.
- La descripció del pla d'estudis i els seus principals característiques estan publicades en la web i són d'accés obert.
- L'enllaç directe al Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat del Títol, on figuren els seus responsables, els procediments i les accions de millora posades en marxa, està accessible en la web i són d'accés obert.
- Els principals resultats del títol (nombre d'estudiants de nou ingrés, taxa de matriculació, taxa de graduació, taxa d'abandó, taxa d'eficiència, taxa de rendiment i el grau de satisfacció dels diferents grups d'interés) estan publicats en la web i són d'accés obert.
- La publicació en la web d'altres resultats del títol (ocupabilitat, qualitat docent, taxes d'oferta i demanda de places de nou ingrés, etc.).
- En el cas que la informació sobre el títol estiga accessible en diverses pàgines web de la universitat (o universitats si és interuniversitari) o dels centres que ho impartixen, no presenta contradiccions.
- Si és el cas, el grau d'execució de les recomanacions de millora incloses en els informes de seguiment o renovació del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:
Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 2.2. La informació necessària per a la presa de decisions dels estudiants i altres agents d'interés del sistema universitari d'àmbit nacional i internacional és fàcilment accessible.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

La facilitat d'accés a la descripció del títol (inclosa denominació, crèdits, centres en els quals s'impartix i places oferides).
La facilitat d'accés a la informació sobre les competències generals i específiques a adquirir per part dels estudiants.
La facilitat d'accés a la informació sobre els requisits d'accés i admissió a la titulació i, si és el cas, a les proves d'accés especials.
La facilitat d'accés a la informació prèvia a la matrícula (documents a presentar, places, etc.).
La facilitat d'accés a la informació sobre l'estructura del pla d'estudis, els mòduls, matèries i assignatures, la distribució de crèdits, la modalitat o modalitats d'impartició, el calendari d'impartició i, si és el cas, les mencions en Grau o especialitats en Màster i la descripció dels itineraris formatius.
En el cas que el títol conduísca a una professió regulada o permeta accedir a altres estudis que conduïsquen a una professió regulada, la facilitat d'accés a l'enllaç a l'Orde que regula els estudis, així com a la informació del que significa i implica que un títol conduísca a l'exercici d'una "professió regulada".
En el cas que el títol no conduísca a una professió regulada, la facilitat d'accés a informació referent sobre perspectives professionals per als egressats.
En el cas que el títol tinga un curs d'adaptació al grau, la facilitat d'accés a la informació que incloga tots els aspectes relacionats amb este.
Si és el cas, la facilitat d'accés a la informació sobre complements de formació i col·lectius que han de cursar-los.
La facilitat d'accés a informació referent als programes o servicis de suport als estudiants i als recursos d'aprenentatge disponibles.
La facilitat d'accés a les normatives de la universitat o del centre d'ensenyances artístiques superiors aplicables als estudiants del títol (permanència, transferència i reconeixement de crèdits, reclamació de qualificacions, etc.).
En el cas que el títol s'impartisca en modalitat virtual o híbrida però tinga activitats formatives o pràctiques presencials, la facilitat d'accés previ a la matrícula sobre la ubicació física on es desenrotllaran estes.
Si és el cas, el grau d'execució de les recomanacions de millora incloses en els informes de seguiment o de renovació del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:
Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriu 2.3. Els estudiants matriculats en el títol tenen accés en el moment oportú a la informació rellevant sobre el pla d'estudis i els resultats d'aprenentatge previstos.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• Els estudiants tenen accés amb anterioritat a l'inici del curs acadèmic a la informació sobre els horaris en els quals s'impartixen les assignatures, les aules, el calendari d'exàmens, i quanta informació es requereixca per al correcte seguiment del desplegament del pla d'estudis.
• Les guies docents de totes les assignatures del títol, incloses les pràctiques externes/clíniques i els treballs fi de grau o Màster, estan disponibles per a l'estudiant prèviament a la matriculació.
• Les guies docents contenen una descripció adequada de cada assignatura (competències, bibliografia, temari, etc.), de les seues activitats formatives i dels seus sistemes d'avaluació, i, si és el cas, si requereix de la utilització de materials específics (programes informàtics, per exemple) o coneixements previs.
• En la relació del professorat que impartix les matèries/assignatures es detalla la categoria docent.
• Si és el cas, la informació sobre les pràctiques externes/clíniques (crèdits, organització, tipologia d'empreses, perfil dels tutors, etc.) és clara i està accessible.
• La informació sobre el desenrotllament del treball de fi de grau/màster (organització, tipologia del tutor, criteris de presentació i defensa del treball, etc.) és clara i està accessible.
• La informació sobre els programes de mobilitat dels estudiants (organització de la mobilitat per títols, centres, programes d'intercanvi, etc.) és clara i està accessible.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Criterio 3. Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIC)

Estàndard: La institució disposa d'un sistema d'assegurament intern de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficaç, la millora contínua del títol.

Directriu 3.1. El SAIC implementat garantix la recollida i anàlisi contínua d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficaç de les titulacions, especialment els resultats d'aprenentatge i satisfacció dels grups d'interés.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• El SAIC implementat garantix la recollida d'informació de manera contínua i l'anàlisi dels resultats de l'aprenentatge.
• El SAIC implementat garantix la recollida d'informació de manera contínua i l'anàlisi dels resultats sobre ocupabilitat.
• El SAIC implementat garantix la recollida d'informació de manera contínua i l'anàlisi del grau de satisfacció dels diferents grups d'interés.
• Els procediments que permeten arregar la informació de manera contínua, analitzar els resultats i utilitzar-los per a la presa de decisions i la millora de la qualitat del títol, s'han desenrotllat d'acord amb el que s'establix.
• En el cas dels títols interuniversitaris i/o dels títols que s'impartixen en diversos centres de la universitat, les accions dutes a terme a conseqüència de la implantació del SAIC estan coordinades en totes les universitats o centres participants en el programa formatiu.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriz 3.2. El SAIC implementat facilita el procés de seguiment, modificació i acreditació del títol i garantix la seua millora contínua a partir de l'anàlisi de dades objectives i verificables.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- Les recomanacions incloses en els informes d'avaluació per a la verificació, modificació i seguiment del títol han sigut analitzades dins del SAIC i s'han establert les accions corresponents per part dels responsables del títol.
- El SAIC, a partir de l'anàlisi de dades objectives i fiables, facilita informació per al desenvolupament dels processos de seguiment, modificació i acreditació de la titulació i ha generat informació d'utilitat per als col·lectius implicats en el títol.
- Si és el cas, s'han produït modificacions en el disseny inicialment previst del títol a conseqüència de la informació aportada des del SAIC, i el seguiment d'estes modificacions confirma que han sigut eficaces i han aconseguit els objectius plantejats.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 3.3. El SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'avaluació i millora de la qualitat del procés d'ensenyança-aprenentatge.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- El SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'anàlisi i millora de la planificació, el desenvolupament de les ensenyances i l'avaluació de l'aprenentatge.
- El SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'avaluació i millora de la qualitat de la docència.
- Si és el cas, el SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'avaluació i millora de la qualitat de les pràctiques externes/clíniques i els programes de mobilitat.
- El SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'avaluació i millora del grau de satisfacció dels diferents grups d'interés (estudiants, professorat, egressats, ocupadors,...) implicats en el títol.
- El SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'avaluació i millora del grau d'ocupabilitat.
- El SAIC implementat disposa de procediments que faciliten l'avaluació i millora de l'atenció als suggeriments, reclamacions i felicitacions.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

DIMENSIÓ 2. RECURSOS

Criteri 4. Personal Acadèmic

Estàndard: Les institucions han d'assegurar la competència dels seus professors. Així mateix, han d'utilitzar processos justos i transparents per a la contractació i el desenrotllament del seu personal.

Directriu 4.1. *El personal acadèmic del títol reuneix el nivell de qualificació acadèmica requerit per al títol i disposa de l'adequada experiència professional, docent i investigadora.*

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• L'experiència professional, docent i investigadora del personal acadèmic en relació al nivell acadèmic, naturalesa i competències definides per al títol, així com amb les previsions incloses en la memòria verificada i/o posteriors modificacions.
• La relació entre personal docent doctor i no doctor.
• Els canvis en l'estructura del personal acadèmic en el període considerat.
• El perfil del personal acadèmic assignat a les assignatures, incloses pràctiques externes/clíniques i el Treball fi de grau/Màster.
• Si és el cas, l'experiència del personal acadèmic en docència virtual o híbrida.
• En el cas de Grups d'Alt Rendiment, la qualificació del professorat per a impartir docència en anglés.
• Si és el cas, el grau d'execució de les recomanacions incloses en els informes de verificació, autorització i seguiment del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 4.2. *El personal acadèmic és suficient, disposa de la dedicació adequada per al desenrotllament de les seues funcions i fomenta la innovació en els mètodes d'ensenyança.*

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• La relació entre personal docent permanent i no permanent.
• La relació entre personal docent a temps complet i a temps parcial.
• Els canvis en l'estructura del personal acadèmic en el període considerat.
• El grau de compliment dels compromisos inclosos en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
• Si és el cas, el grau d'execució de les recomanacions incloses en els informes de verificació, autorització i seguiment del títol.
• El grau de satisfacció dels estudiants amb l'atenció tutorial i, si és el cas, les accions de millora establides.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriu 4.3. La universitat posa a la disposició del professorat els mecanismes que permeten la seua actualització i formació contínua, tenint en compte les característiques del títol i el procés de enseñanza aprendizaje d'una manera adequada.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

La implicació del professorat en activitats d'investigació, desenrotllament i innovació, i la seua repercussió en el títol.
La formació i actualització del professorat en matèria d'innovació educativa, en l'ús de les TIC en processos d'ensenyança-aprenentatge i/o en sistemes d'avaluació.
Si és el cas, la formació del professorat en plataformes tecnològiques educatives i docència virtual o híbrida.
L'existència de procediments de detecció, correcció i assistència al professorat, que permeten abordar la solució de problemes docents relacionats amb el procés d'ensenyança-aprenentatge.

Fortaleces i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 4.4. La universitat ha fet efectius els compromisos inclosos en la memòria de verificació i les recomanacions definides en els informes de verificació, autorització, si és el cas, i seguiment del títol relatius a la contractació i millora de la qualificació docent i investigadora del professorat.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

Els canvis en l'estructura del personal acadèmic en el període considerat.
Si és el cas, el grau de compliment dels compromisos inclosos en la memòria verificada i/o posteriors modificacions relatius a la contractació i millora de la qualificació docent i investigadora del personal acadèmic.
Si és el cas, el nivell d'execució de les recomanacions definides en els informes de verificació, autorització i seguiment del títol relatius a la contractació i millora de la qualificació docent i investigadora del personal acadèmic.

Fortaleces i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Criteri 5. Personal de suport, recursos materials i servicis

Estàndard: Les institucions han de comptar amb un finançament suficient per a desenrotllar les activitats d'ensenyança i aprenentatge i assegurar-se que s'oferix als estudiants secunde i recursos per a l'aprenentatge suficients i fàcilment accessibles.

Directriu 5.1: La institució compta amb el personal de suport que participa en les activitats formatives és adequat en funció de la naturalesa, modalitat del títol, nombre d'estudiants matriculats i competències a adquirir per estos.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

Les característiques del personal de suport (número, qualificació i dedicació) que participa en les activitats formatives del títol.
--

TAULES I EVIDÈNCIES

- La participació del personal de suport en programes de formació i actualització destinats a millorar la seua labor en els processos d'ensenyança-aprenentatge.
- Si és el cas, l'experiència del personal de suport en activitats formatives virtuals o híbrides.
- Si és el cas, la formació del personal de suport en plataformes tecnològiques educatives i docència virtual o híbrida.
- El grau de compliment dels compromisos inclosos en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
- Si és el cas, el nivell d'execució de les recomanacions incloses en els informes de verificació, autorització i seguiment del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 5.2: La institució compta amb els recursos materials llocs a la disposició del desenrotllament del títol, que són adequats en funció de la naturalesa, modalitat del títol, nombre d'estudiants matriculats i competències a adquirir per estos.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- Les característiques de les aules i el seu equipament en relació amb el nombre d'alumnes i les activitats formatives programades.
- Les característiques, si és el cas, dels laboratoris, tallers i espais experimentals en relació amb el nombre d'alumnes i les activitats formatives programades.
- Les característiques dels espais de treball i estudi (biblioteques, sales d'estudi, sales de reunions, ...).
- Les característiques dels recursos bibliogràfics i documentals en relació amb el nombre d'alumnes i les activitats formatives programades.
- Les característiques, si és el cas, dels centres col·laboradors per a la realització de pràctiques externes/clíniques.
- L'aplicació de les normatives d'accessibilitat universal i disseny per a tots, seguretat, salut i medi ambient.
- Si és el cas, la capacitat, seguretat i estabilitat operativa de les infraestructures tecnològiques.
- Si és el cas, la facilitat d'ús i accessibilitat de les infraestructures tecnològiques.
- Si és el cas, l'adequació del disseny de les infraestructures tecnològiques al nombre d'estudiants i a les activitats formatives proposades.
- Si és el cas, l'existència de materials didàctics que faciliten l'aprenentatge virtual.
- El grau de compliment dels compromisos inclosos en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
- Si és el cas, el nivell d'execució de les recomanacions incloses en els informes de verificació, autorització i seguiment del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 5.3: La institució compta amb servicis posats a la disposició del desenrotllament del títol, que són adequats en funció de la naturalesa, modalitat del títol, nombre d'estudiants matriculats i competències a adquirir per estos.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• Les característiques dels servicis de secretaria administrativa.
• Les característiques dels servicis i/o programes d'orientació acadèmica.
• Les característiques dels servicis i/o programes de pràctiques professionals/clíniques.
• Les característiques dels servicis i/o programes d'orientació professional.
• Les característiques dels servicis i/o programes de mobilitat per a estudiants.
• Si és el cas, les característiques del servici tècnic a l'estudiant quan es tracte de modalitat virtual o híbrida.
• El grau de compliment dels compromisos inclosos en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
• Si és el cas, el nivell d'execució de les recomanacions incloses en els informes de verificació, autorització i seguiment del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:
Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

DIMENSIÓ 3. RESULTATS

Criteri 6. Resultats d'aprenentatge

Estàndard: Els resultats d'aprenentatge aconseguits pels titulats són coherents amb el perfil de diplome i es corresponen amb el nivell del MECES (Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior) del títol.

Directriu 6.1: Les activitats formatives, les seues metodologies docents i els sistemes d'avaluació emprats són adequats i s'ajusten a l'objectiu de l'adquisició dels resultats d'aprenentatge previstos.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• Les activitats formatives, la metodologia docent i els sistemes d'avaluació emprats en cada una de les matèries/assignatures permeten aconseguir els resultats d'aprenentatge previstos.
• Si és el cas, la planificació i el sistema d'avaluació de les pràctiques externes/clíniques en relació amb les competències a adquirir i els resultats d'aprenentatge previstos.
• La planificació i el sistema d'avaluació dels Treballs fi de grau i Fi de Màster en relació amb les competències a adquirir i els resultats d'aprenentatge previstos.
• Si és el cas, l'eficàcia dels mecanismes amb què es compta per a controlar la identitat dels estudiants en els processos d'avaluació virtual.
• El grau de compliment del sistema d'avaluació utilitzat en cada una de les matèries/assignatures en relació amb el sistema d'avaluació especificat en la corresponent guia docent.
• Si és el cas, l'existència reiterada de reclamacions formals a les qualificacions d'una determinada matèria/assignatura, els resultats obtinguts i les mesures adoptades.
• En el cas que la titulació s'impartisca en diversos centres o siga interuniversitària, els sistemes d'avaluació permeten que els estudiants puguin demostrar que han aconseguit els resultats d'aprenentatge previstos amb independència del centre o universitat on cursen la titulació.
• L'opinió dels agents implicats en el títol sobre l'adequació de les activitats formatives, les seues metodologies docents i els sistemes d'avaluació emprats en cada una de les matèries/assignatures que componen el pla d'estudis.

Fortaleses i assoliments aconseguits:
Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriu 6.2: Els resultats d'aprenentatge aconseguits satisfan els objectius del programa formatiu i s'adeqüen al seu nivell en el MECES.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- El progrés acadèmic dels estudiants i el grau d'adequació del nivell d'exigència per a l'adquisició de les competències i resultats d'aprenentatge del títol.
- El perfil real de diplome en relació amb el definit en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
- L'opinió dels agents implicats en el títol sobre l'adequada adquisició de les competències i resultats d'aprenentatge del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Criteri 7. Indicadors de satisfacció i rendiment

Estàndard: Els resultats dels indicadors del programa formatiu són congruents amb el disseny, la gestió i els recursos posats a la disposició del títol i satisfan les demandes socials del seu entorn mitjançant l'avaluació periòdica.

Directriu 7.1. L'evolució de les principals dades i indicadors del títol (nombre d'estudiants de nou ingrés per curs acadèmic, taxa de matriculació, taxa de graduació, taxa d'abandó, taxa d'eficiència, taxa de rendiment i taxa d'èxit), és adequada, d'acord amb l'àmbit temàtic i l'entorn en el qual s'insereix el títol, i és coherent amb les característiques dels estudiants de nou ingrés i amb les previsions establides en la memòria verificada.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

- L'evolució del nombre d'estudiants de nou ingrés per curs acadèmic en relació amb les previsions realitzades en la memòria verificada i/o posteriors modificacions.
- En el cas de títols de Màster, els resultats d'aplicació dels criteris d'admissió en relació al perfil d'ingrés definit en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
- En el cas de títols de Màster, l'efectivitat dels complements de formació establits en la memòria de verificació i/o posteriors modificacions.
- La fiabilitat de les dades i indicadors facilitats per la universitat.
- L'evolució de la taxa de graduació, d'acord amb el seu àmbit temàtic i entorn en el qual s'insereix el títol, i amb les previsions realitzades en la memòria verificada i/o posteriors modificacions.
- L'evolució de la taxa d'abandó, d'acord amb el seu àmbit temàtic i entorn en el qual s'insereix el títol, i amb les previsions realitzades en la memòria verificada i/o posteriors modificacions.
- L'evolució de la taxa d'eficiència, d'acord amb el seu àmbit temàtic i entorn en el qual s'insereix el títol, i amb les previsions realitzades en la memòria verificada i/o posteriors modificacions.
- L'evolució de la taxa de rendiment, d'acord amb el seu àmbit temàtic i entorn en el qual s'insereix el títol.
- L'evolució de la taxa d'èxit, d'acord amb el seu àmbit temàtic i entorn en el qual s'insereix el títol.
- La relació entre l'aplicació de la normativa de permanència i els valors dels indicadors de rendiment acadèmic.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

TAULES I EVIDÈNCIES

Directriu 7.2: La satisfacció dels estudiants, del professorat, dels egressats i dels altres grups d'interés és adequada.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• La fiabilitat dels resultats de les enquestes o altres mètodes utilitzats per a valorar la satisfacció dels diferents grups d'interés.
• La satisfacció dels grups d'interés amb els coneixements adquirits i les competències desenrotllades pels estudiants.
• La satisfacció dels grups d'interés amb l'organització de l'ensenyança (distribució, temps, càrrega, pràctiques, etc.) i amb el procés d'ensenyança aprenentatge (metodologies, activitats formatives, tutories, mobilitat i internacionalització, pràctiques externes, etc.).
• La satisfacció dels grups d'interés amb els canals de comunicació emprats pel títol i el contingut de la informació que facilita.
• La satisfacció dels grups d'interés amb les instal·lacions i infraestructures destinades al procés formatiu: aules, laboratoris, biblioteca, espais de treball, centres col·laboradors i assistencials, etc.
• La satisfacció dels grups d'interés amb l'atenció rebuda pels estudiants (programes d'acolliment, orientació, suport a l'aprenentatge, etc.).
• La satisfacció dels grups d'interés amb les taxes de graduació, les taxes d'abandó i l'ocupabilitat del títol.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

Directriu 7.3: Els indicadors d'ocupabilitat dels egressats del títol són adequats al context socioeconòmic i professional del títol.

Aspectes a considerar per al compliment d'esta directriu:

• La fiabilitat dels indicadors d'ocupabilitat.
• L'evolució dels indicadors d'ocupabilitat en relació amb el context socioeconòmic i professional del títol.
• L'existència de plans d'actuació institucional de la universitat per a facilitar i millorar l'ocupabilitat dels egressats del títol.
• La satisfacció dels egressats amb la formació rebuda i les possibilitats d'ocupabilitat.
• La satisfacció dels ocupadors amb la formació rebuda en el títol pels egressats i les possibilitats d'ocupabilitat.

Fortaleses i assoliments aconseguits:

Debilitats i accions de millora adoptades o a adoptar (pla de millores):

4. TAULES I EVIDÈNCIES

4.1 TAULES

L'informe **del títol elaborat per la universitat o pel centre d'ensenyances artístiques oficials per a la renovació de l'acreditació** ha d'anar acompanyat obligatòriament de les quatre taules relacionades a continuació. La informació continguda en estes taules és un dels elements que ha d'ajudar a la redacció de la valoració dels assoliments obtinguts en cada una de les directrius i criteris en els quals es basa l'avaluació per a la renovació de l'acreditació de títols oficials de grau i màster.

- **Taula 1:** Evolució de la relació entre les categories o figures de professorat que impartix docència en el títol i el número de ECTS impartits per cada una d'elles, per a cada curs acadèmic des de la implantació o renovació de l'acreditació fins a l'últim curs acadèmic complet abans de la redacció de l'informe.
- **Taula 2:** Resultats acadèmics en les assignatures que conformen el pla d'estudis en l'últim curs acadèmic complet abans de la redacció de l'informe.
- **Taula 3:** Evolució dels principals indicadors i dades globals del professorat que impartix docència en el títol per a cada curs acadèmic des de la implantació o renovació de l'acreditació fins a l'últim curs acadèmic complet abans de la redacció de l'informe.
- **Taula 4:** Evolució dels principals indicadors i dades d'oferta i demanda del títol per a cada curs acadèmic des de la implantació o renovació de l'acreditació fins a l'últim curs acadèmic complet abans de la redacció de l'informe.

TAULES I EVIDÈNCIES

Taula 1. Evolució de la relació entre les categories o figures de professorat que impartix docència en el títol i el número de ECTS impartits.

TÍTOL:

Centre:

PROFESSORAT		Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Enllaç a Informació complementària
Catedràtics/as d'Universitat	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Catedràtics/as d'Escola Universitaria	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Permanent Laboral	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Titular d'Universitat	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Titular d'Escola Universitària	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Contractat Doctor	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Ajudant Doctor	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Ajudant	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							

TAULES I EVIDÈNCIES

PROFESSORAT		Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Enllaç a Informació complementària
	Percentatge. sobre el títol							
Professorat Associat	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Altres figures de professorat	Total d'efectius							
	Núm. crèdits impartits							
	Percentatge. sobre el títol							
Total de professorat que ha participat en la docència del Títol								
Total de crèdits impartits								

L'emplenament de la columna en grisa no és obligatòria.

En el cas de les universitats privades o de l'Església, així com en els centres adscrits, esta taula ha d'elaborar-se d'acord amb les figures de professorat contractuals i/o estatutàries pròpies, acompanyada a peu de taula d'una descripció d'estes .

TÍTOL:

Centre:

Curs acadèmic:

Assignatura	Total estudiantes matriculats	Percentatge d'estudiants en primera matrícula	Taxa de Rendiment de l'assignatura	Percentatge de suspensos	Percentatge de no presentats	Taxa d'èxit de l'assignatura	Percentatge d'aprovat en primera matrícula sobre el total de matriculats en primera matrícula

¹ La informació referida als indicadors de rendiment (columnes a partir de taxa de rendiment d'ara en avant) exclou als estudiants els crèdits del qual en esta assignatura hagen sigut reconeguts, adaptats o convalidats.
La taxa de rendiment de l'assignatura indica el percentatge d'estudiants que superen l'assignatura sobre el total d'estudiants matriculats (independentment que es presenten a l'avaluació de la mateixa).
La taxa d'èxit de l'assignatura indica el percentatge d'estudiants que la superen sobre el total d'estudiants que es presenten a l'avaluació d'esta.

Taula 3. Evolució dels principals indicadors i dades globals del professorat que impartix docència en el títol

TÍTOL:

Centre:

PROFESSORAT	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Curs 20xx- 20xx	Enllaç a Informació complementà ria
Total de professorat que ha participat en la docència del Títol							
Núm. total de Doctors							
Taxa PDI doctor							
Taxa PDI temps complet							
Taxa PDI permanent							
Núm. de professorat acreditat per ANECA o alguna de les Agències d'avaluació de les CCAA, que no corresponguen a funcionaris de carrera dels cossos docents universitaris d'universitats públiques.							
Núm. Total de Sexennis del conjunt del professorat							
Núm. Total de Quinquennis del conjunt del professorat							

En el cas de les universitats privades o de l'Església que no tinguen conveni firmat amb la CNEAI o amb AVAP, ha d'indicar-se a peu de taula la manera en què la universitat determina l'experiència investigadora del seu professorat.

TAULES I EVIDÈNCIES

Taula 4. Evolució dels principals indicadors i dades d'oferta i demanda del títol

TÍTOL:

Centre:

	Date memòria Verificada	Curs 20xx-20xx	Curs 20xx-20xx	Curs 20xx-20xx	Curs 20xx-20xx	Curs 20xx-20xx	Curs 20xx-20xx	Enllaç a Informació complementària
Núm. d'estudiants de nou ingrés per curs acadèmic								
Ràtio núm. estudiants/professor								
(en el cas dels Cursos d'Adaptació al Grau) Núm. de places per curs								
Taxa de graduació (conforme a la definició de SIU)								
Taxa d'abandó (conforme a la definició de SIU)								
Taxa d'eficiència (conforme a la definició de SIU)								
Taxa de rendiment (conforme a la definició de SIU)								
Grau de satisfacció global dels estudiants amb el títol								
Grau de satisfacció estudiants amb el professorat								
Grau de satisfacció estudiants amb els recursos								
Grau de satisfacció del professorat amb el títol								
Grau de satisfacció dels egressats amb el títol								
Grau de satisfacció dels ocupadors amb el títol								
Taxa de matriculació								
Taxa d'oferta i demanda de places de nou ingrés								

En els camps per als quals es demane la previsió realitzada en la memòria verificada i en esta solament es donaren valors a nivell de títol i no de centre, s'ha d'incloure la dada global del títol.

4.2 EVIDÈNCIES

Ajunte con l'informe **del títol elaborat per la universitat per a la renovació de l'acreditació** han d'aportar-se les evidències que es detallen a continuació. La informació continguda en estes evidències és imprescindible per a valorar els assoliments obtinguts en cada una de les directrius i criteris en els quals es basa l'avaluació per a la renovació de l'acreditació de títols oficials de grau i màster.

Evidències a aportar per AVAP

Codi	Criteris	Evidència
EA1	Tots	Informes de verificació, autorització, modificació i seguiment

Evidències a aportar amb l'informe per a la renovació de l'acreditació del títol²

Codi	Criteris	Evidència	Període
E0	Tots	Memòria vigent del títol verificada per ANECA	En el curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E1	1 2 3 4 6 7	Enllaç a la pàgina web del títol.	En el curs acadèmic vigent
E2	1	Informes o documents on s'arreglen les conclusions dels procediments de consulta interns i externs per a valorar la rellevància i actualització del perfil de diplome dels estudiants del títol.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E3	1	Informes o documents on s'arreglen els mecanismes, acords i conclusions de la coordinació entre les matèries, assignatures o equivalents, tant dels aspectes globals, com entre teoria i pràctica.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E4	1	Criteris d'admissió aplicables pel títol i resultats del seu aplicació.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E5	1	Llistat d'estudiants que han obtingut el reconeixement de crèdits per altres títols universitaris, experiència laboral, títols propis o ensenyances superiors no universitàries. El panell de visita podrà triar una mostra de resolucions o informes favorables per a valorar l'adequació dels reconeixements efectuats (període considerat-títol).	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E6	3	Informació i documentació sobre el Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat en relació als següents aspectes del títol: Disseny, revisió i millora dels seus objectius i de les seues competències; gestió i tractament de les reclamacions dels estudiants; mecanismes de suport i orientació a l'estudiant; gestió i millora de la mobilitat i les pràctiques externes/clíniques; mecanismes de suport i foment de la inserció laboral i mecanismes de recollida i anàlisi dels resultats i indicadors.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E7	3	(si és el cas) Certificat de la implantació del Sistema de Garantia Interna de Qualitat del Centre (AUDIT)	Curs acadèmic d'obtenció.
E8	3 4	Certificat d'implantació de DOCENTIA o procés d'avaluació del personal acadèmic a través de programes similars a DOCENTIA i els seus resultats.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E9	4	Existència de plans d'innovació i millora docent o de formació pedagògica del professorat, programes de mobilitat per al professorat,	Últims dos cursos acadèmics anteriors al de redacció de l'informe.

² En cas que el títol s'impartisca en més d'un centre i/o siga interuniversitari han d'incloure's evidències per a cada centre i/o universitat. Quan s'indique en el període “des de la implantació del títol”, ha d'entendre's “des de la implantació o la renovació de l'acreditació del títol”.

TAULES I EVIDÈNCIES

		cursos de formació sobre plataformes informàtiques, etc. i participació del professorat en estos.	
E10	5	(per al cas de titulacions en les quals les pràctiques precisen de personal de suport) Breu descripció del personal de suport, la seua formació i actualització vinculat fonamentalment amb la realització d'activitats pràctiques, exceptuant aquell que corresponga a serveis centrals de la universitat.	Últims dos cursos acadèmics anteriors al de redacció de l'informe.
E11	5	(per al cas d'ensenyança virtual o híbrida) Breu descripció de la plataforma tecnològica de suport a la docència, així com dels materials didàctics que s'utilitzen en el procés d'ensenyança.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E12	5	Breu descripció de les infraestructures (aules, laboratoris, biblioteques, aules d'informàtica) disponibles per a la impartició del títol.	Últim curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E13	5	Breu descripció dels serveis, programes o accions de suport i orientació acadèmica, professional i per a la mobilitat dels estudiants.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E14	5 6	(en el cas que hi haja pràctiques externes / clíniques curriculars) Llistat de les memòries finals de pràctiques realitzada pels estudiants on s'incloga el centre/entitat col·laborador	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E15	5 6	Llistat de TFG / TFM qualificats amb indicació del tutor i tribunal	Des del curs acadèmic de diplome de la primera promoció fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E16	6 7	Informes referents a les enquestes de satisfacció dels grups d'interés	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E17	7	Documentació o informes que arrepleguen estudis d'inscripció laboral o dades d'ocupabilitat sobre els egressats del Títol.	Des del curs següent a la primera promoció d'egressats fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E18	1	Normativa de permanència i/o progrés de la universitat o centre.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E19	1 2 6 7	Informe emés per la Delegació d'Estudiants sobre el desenrotllament del títol	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.

Estes evidències han de pujar-se a la plataforma com a arxius independents en format Pdf, en el nom de la qual sempre figurarà una referència a l'evidència corresponent, per a garantir l'accés al contingut del mateix al Comitè d'Avaluació Externa i a la Comissió d'Avaluació de Títols.

Altres evidències opcionals a aportar amb l'informe per a la renovació de l'acreditació del títol³

Codi	Criteris	Evidència	Període
E20	1	Relació d'estudiants que participen en programes de mobilitat	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E21	1 7	En el cas de què dispose d'ells, estudis realitzats sobre l'aplicació de la normativa de permanència i/o progrés de la universitat i el seu impacte sobre les diferents taxes de graduació, abandó, rendiment, èxit, etc.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E22	2	Intranet, campus virtual o altres recursos d'aprenentatge similars llocs a la disposició de l'estudiant	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E23	3	Documents que reflectisquen la revisió o auditoria periòdica del SAIC implementat i els seus resultats	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E24	4	Pla de incorporació de personal acadèmic	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E25	4	Pla d'incorporació de personal de suport	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
E26	4	Plans de dotació de recursos	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.

Estes evidències han de pujar-se a la plataforma com a arxius independents en format Pdf, en el nom de la qual sempre figurarà una referència a l'evidència corresponent, per a garantir l'accés al contingut del mateix al Comitè d'Avaluació Externa i a la Comissió d'Avaluació de Títols.

³ En cas que el títol s'impartisca en més d'un centre i/o siga interuniversitari han d'incloure's evidències per a cada centre i/o universitat. Quan s'indique en el període “des de la implantació del títol”, ha d'entendre's “des de la implantació o la renovació de l'acreditació del títol”.

Evidències a aportar durant la visita del Comit  d'Avaluació Externa⁴

Codi	Criteris	Evidència	Període
EV1	4	Relació de docents que han impartit cada una de les quatre matèries/assignatures del títol seleccionades pel Comit� Extern de la AVAP, acompanyada d'un breu curriculum vitae de cada un d'ells, sempre que este CV no es trobe disponible en la pàgina web del títol. El CV té com a objectiu analitzar l'adequació del perfil del personal docent a l'assignatura que està impartint, per tant, este curriculum independentment del format en el qual es presente, haurà d'indicar la formació acadèmica, la figura de professorat, l'experiència docent (incloent el nombre de quinquennis, o equivalent), l'�rea o àmbit de coneixement, les línies d'investigació i els resultats més rellevants. Es recomana una extensió m�xima de 300 paraules per a cada CV.	�ltim curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe
EV2	1	Si és el cas, per cada centre on s'impartisca el títol, almenys tres resoluci�s favorables al reconeixement de crèdits per curs acadèmic i cada una de les possibles causes (altres títols universitaris, experiència laboral, títols propis o ensenyances superiors no universitàries). A seleccionar per la universitat.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
EV3	5 6	(en el cas que hi haja pràctiques externes / clíniques curriculars) Tres memòries de pràctiques per curs acadèmic realitzades en tres entitats col�laboradores diferents per cada centre on s'impartisca el títol. A seleccionar per la universitat.	Des de la implantació del títol fins al curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
EV4	6	Tots els exàmens i proves d'avaluació realitzades per tres estudiants matriculats (salvaguardant la seva identitat) en cada una de les quatre matèries/assignatures seleccionades pel Comit� Extern de la AVAP i per cada centre on s'impartisca el títol: un amb qualificació final superior a 7, un altre amb qualificació final entre 5.0 i 5.9, i un altre amb qualificació final entre 4.0 i 4.9.	�ltim curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
EV5	6	S'han de facilitar tres Treballs fi de grau o Màster (salvaguardant la identitat de l'estudiant) seleccionats per la universitat i per cada centre on s'impartisca el títol: un amb qualificació final superior a 7.5, un altre amb qualificació final entre 6.5 i 6.9, i un altre amb qualificació final entre 5.0 i 5.5.	�ltim curs acadèmic anterior al de redacció de l'informe.
EV6	5	En el cas de títols que conduïsquen a professió regulada en l'àmbit de Ciències de la Salut, copia de tots els convenis vigents amb els centres col�laboradors per a la realització de les pràctiques / clíniques curriculars.	

⁴ En cas que el títol s'impartisca en més d'un centre i/o siga interuniversitari han d'incloure's evidències per a cada centre i/o universitat.

5. CONTROL DE CANVIS

Edició	Data	Descripció de la modificació
V.2.	25/09/2024	Inici del control de versions per al document Modificacions: • Es modifica el quadre de dades del títol. • Es modifica l'enunciat de les directrius del criteri cinc, completant la redacció. • S'inclou l'EV6, en l'apartat d'Evidències a aportar durant la visita del Comité d'Avaluació Externa.
V.3.	02/07/2025	• Es modifica el títol del document per a incloure referència als centres d'ensenyances artístiques superiors. S'inclou la mateixa referència en tot el protocol. • Es modifica el mode d'aportar la documentació i s'indica que han d'estar pujades en format PDF i eliminant l'opció d'indicar un enllaç. • Es modifiquen les taules 1, 3 i 4. En la Taula 1 s'inclou el Professorat Permanent Laboral. En la Taula 3 s'inclou el total de professorat que impartix docència en el títol, la taxa de PDI permanent i el nombre de professors acreditats per ANECA o agències de les CCAA En la Taula 4 s'inclou la Ràtio núm. estudiants/professor. • Per a l'E5 s'afeg el següent text: “El panell de visita podrà triar una sèrie de resolucions o informes favorables per a valorar l'adequació dels reconeixements efectuats (període considerat-títol).”



© Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva

Plaça de l'Ajuntament n°6, pta. 8. 46002, València

962939390 – avap@avap.es